

MIRA, poduzeće za proizvodnju keksa i srodnih proizvoda, a.d. Prijedor (u daljnjem tekstu: Društvo) zastupano po predsjedniku Upravnog odbora _____

i

_____ na funkciji direktora Društva (u daljnjem tekstu: direktor)

zaključili su u Prijedoru _____ 2015. godine ovaj

UGOVOR o radu, te obvezama, ovlaštenjima i pravima direktora MIRA, a.d. Prijedor

I. Uvodne odredbe

Članak 1.

Ovim Ugovorom uređuju se obveze, odgovornosti i prava direktora Društva kao radnika u Društvu, kao i posebne obveze, odgovornosti, ovlaštenja i prava u obavljanju funkcije direktora Društva.

Članak 2.

Ugovorne strane utvrđuju da je direktor Odlukom Upravnog odbora Društva od _____ 2015. godine imenovan na funkciju direktora Društva na mandatno razdoblje od četiri godine.

Ugovorne strane utvrđuju da je direktor u radnom odnosu u Društvu na neodređeno vrijeme od 01.07.2006. godine.

II. Obveze i prava iz radnog odnosa

Članak 3.

Ako ovim Ugovorom nije što drugo određeno, direktor temeljem radnog odnosa ima pravo na radno vrijeme, odmore, dopuste, zaštitu života, zdravlja, privatnosti, obrazovanja, naknade plaće i ostala materijalna prava povezana s radom u skladu sa zakonima, kolektivnim ugovorima i općim aktima Društva, te posebnim odlukama Upravnog odbora.

Direktor kao radnik Društva dužan je pridržavati se zakona, općih akata, odluka organa Društva, pravila i uputa u Društvu, a u protivnom smatrat će se da krši obveze iz radnog odnosa zbog čega mu se mogu izreći odgovarajuće mjere pa i prestanak radnog odnosa. Postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa provodi Upravni odbor.

Članak 4.

Mjesto rada direktora Društva je u Prijedoru.

Radno vrijeme direktora zasniva se na načelu trajne preraspodjele prema potrebi funkcije koju obavlja te nema pravo na plaćanje prekovremenog rada.

III. Obveze, odgovornosti i ovlaštenja temeljem funkcije direktora Društva

Članak 5.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se obveze, odgovornosti i ovlaštenja direktora Društva procjenjuju suglasno Zakonu o privrednim društvima i drugim pozitivnim propisima, Statutu i drugim općim aktima, odlukama organa Društva, te ovom Ugovoru.

Članak 6.

Direktor Društva se obvezuje da će:

- svoju funkciju obnašati u skladu s pravima i obvezama koje proizlaze iz zakonskih i drugih mjerodavnih propisa, Statuta i drugih akata Društva i ovog Ugovora, te je u tom smislu odgovoran za zakonit i pravilan rad i poslovanje Društva,
- poslove Društva voditi u interesu Društva postupajući pažnjom dobrog gospodarstvenika, unapređujući kvalitetu proizvoda i rada, poslujući u skladu s pravilima struke i trgovačkog morala,
- provoditi usvojenu poslovnu politiku i planove Društva u smislu njihova ostvarenja,
- osigurati provođenje odluka, smjernica i uputa organa Društva,
- poticati obrazovanje, unapređenje rada i poslovanje, njegovati pozitivnu radnu i stvaralačku atmosferu,
- pravilno i korektno se odnositi prema drugim organima Društva te organima Kraš, d.d. Zagreb i Kraš grupe,
- pravovremeno, potpuno i istinito obavješćivati organe Društva te osigurati takav odnos i drugih rukovodnih i ostalih radnika u Društvu,
- osigurati skladan odnos sa sindikatom.

Članak 7.

U obavljanju poslovodne funkcije direktor naročito:

- zastupa Društvo u odnosima s trećim osobama,
- organizira i rukovodi procesom rada i poslovanja Društva,
- predlaže Upravnom odboru poslovnu politiku, plan poslovanja, program rada i mjere za njihovo provođenje,
- izvršava odluke Skupštine i Upravnog odbora,
- predlaže Upravnom odboru unutrašnju organizaciju društva, ustrojstvo pojedinih organizacijskih dijelova i sistematizaciju radnih mjesta i poslova,
- predlaže suglasno pozitivnim propisima donošenje i usklađivanje općih akata Društva,
- odlučuje o zapošljavanju, raspoređivanju i prestanku rada radnika u skladu s utvrđenim planom zaposlenosti ili posebnim odlukama Upravnog odbora,
- sklapa u ime Društva i uz suglasnost Upravnog odbora ugovore o radu te odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu s propisima i općim aktima Društva,
- izvršava i druge poslove koje odlukom utvrdi Upravni odbor Društva.

Primanje u radni odnos radnika na rukovodne poslove kao i sklapanje menadžerskih ugovora, za koje to utvrdi Upravni odbor, direktor provodi po prethodno pribavljenoj suglasnosti Upravnog odbora.

Direktor Društva ovlašten je iz područja svoje nadležnosti po potrebi donijeti pojedinačne ili provedbene akte.

Članak 8.

U zastupanju Društva direktor je dužan pridržavati se ograničenja iz članka 21. Statuta, te uputa i ograničenja utvrđenih odlukama organa Društva.

U odnosima s trećim, bilo da djeluje kao zastupnik ili kao predstavnik Društva, direktor je obavezan promicati najbolje interese Društva i Kraš grupe te čuvati njihov poslovni ugled.

Poslovna tajna

Članak 9.

Direktor Društva se obvezuje da će sve podatke i informacije, koji su utvrđeni kao poslovna tajna u Društvu ili Kraš grupi, u odnosima prema trećima čuvati kao poslovnu tajnu kako za vrijeme obavljanja funkcije direktora tako i nakon prestanka obavljanja te funkcije.

Direktor MIRA, a. d. se obvezuje da pred neovlaštenim osobama kako unutar tako i izvan poslovnog sustava Društva neće davati izjave i podatke o poslovnim događajima koji predstavljaju poslovnu tajnu u Društvu za trajanja, a i nakon prestanka radnog odnosa, što podrazumijeva da neće davati nikakve informacije o poslovanju, o opremi i proizvodnji, trgovinskoj, financijskoj, tehničkoj i imovinskopravnoj dokumentaciji. Pristup povjerljivoj dokumentaciji iz svog djelokruga rada direktor MIRA, a. d. će dozvoliti samo ovlaštenim zaposlenicima.

U trgovinsku, financijsku, proizvodnu i tehničku dokumentaciju posebice se ubrajaju poslovne i bankarske veze, bilance, gospodarski podaci, dnevni utržak, popis kupaca, dokumentacija o kalkulacijama, korespondencija, proizvodni i trgovinski know-how, cjenici, radne, prodajne i propagandne metode KRAŠ, d.d. i MIRE, a. d.

Cjelokupna poslovna dokumentacija, kao i osobne zabilješke u svezi poslovanja Društva vlasništvo su Društva, a direktor MIRA, a. d. ju je dužan svakodobno predati po pozivu Upravnog odbora, a najkasnije prigodom prestanka obavljanja funkcije, odnosno radnog odnosa.

Zabrana konkurencije i sukob interesa

Članak 10.

Direktor ne može imati, u smislu članka 36. Zakona o privrednim društvima, takvu funkciju niti funkciju člana Upravnog odbora u bilo kojem drugom poduzeću ili drugoj pravnoj osobi iste ili slične djelatnosti ili djelatnosti koja bi mogla biti konkurentna, a niti može biti poduzetnik koji obavlja takvu djelatnost.

Direktor se obvezuje da se neće baviti poduzetništvom temeljem kojeg bi mogao doći u sukob interesa u smislu članka 33. Zakona o privrednim društvima.

Pod sukobom interesa u smislu ovog Ugovora podrazumijeva se i sudjelovanje u radu – vlasništvu s većinskim učešćem (10 i više posto), članstvu u upravnom i nadzornom odboru drugog poduzeća koje je u odnosu na Društvo dobavljač, konkurent ili kupac, osim ako je članstvo u upravnom i nadzornom odboru u svojstvu predstavnika Društva.

Članak 11.

Nepridržavanje ili kršenje odredbi glave II. i III. ovog Ugovora od strane direktora, može biti razlog utemeljenog razrješenja direktora s te funkcije.

Direktor je odgovoran za provođenje poslovne politike i za izvršenje poslovnih i drugih planova.

Direktor je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru Društva.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora može direktoru prenositi obvezne upute Upravnog odbora i usmenim putem.

Službeni put direktoru odobrava predsjednik Upravnog odbora pisanim putem.

Direktor je dužan dostaviti predsjedniku Upravnog odbora izvještaj sa službenog puta.

IV. Materijalno-statusna prava

Plaća

Članak 12.

Plaća direktora sastoji se od: neto iznosa na koji se dodaje dodatak na staž, te od varijabilnog iznosa koji zavisi od ostvarenja ukupnih mjesečnih rezultata poslovanja Društva.

Neto plaća direktora utvrđuje se u iznosu od 6.000,00 KM mjesečno.

Iznos utvrđen u prethodnom stavku uvećava se za 0,5% za svaku godinu radnog staža.

Upravni odbor Društva može umanjiti neto plaću direktoru do 30% iznosa plaće ukoliko utvrdi da je bilo bitnih propusta u obavljanju funkcije direktora te je uslijed toga došlo do pogoršanja poslovanja i stanja Društva.

Upravni odbor odobrit će direktoru Društva stimulatívni dio plaće u iznosu do 30% njegove mjesečne neto plaće ukoliko utvrdi da je radom direktora Društva došlo do ostvarenja ukupnih mjesečnih rezultata poslovanja.

Isplata temeljem rezultata poslovanja

Članak 13.

Upravni odbor Društva može donijeti odluku o isplati direktoru temeljem rezultata poslovanja Društva, ako su pozitivni rezultati ostvareni iznad godišnjeg plana poslovanja.

Članak 14.

Ugovorne strane se obvezuju da će s podacima o plaći direktora i isplatama po osnovi rezultata poslovanja postupati kao s poslovnom tajnom.

Ostala prava direktora

Članak 15.

Direktoru se na teret Društva osigurava:

- godišnji odmor u trajanju od 30 dana,
- primjereni iznos za poslovnu reprezentaciju po odluci Upravnog odbora u skladu s planom poslovanja,
- uporaba službenog automobila u poslovne svrhe ili nadoknada troškova uporabe vlastitog automobila u poslovne svrhe prema općim aktima Društva,

V. Trajanje, izmjene i prestanak Ugovora

Članak 16.

Ovaj Ugovor se može izmijeniti na inicijativu bilo koje od ugovornih strana, a mora se izmijeniti u slučaju potrebe usklađivanja s promijenjenim propisima.

Članak 17.

Ovaj Ugovor se može raskinuti sporazumom ugovornih strana u svako vrijeme, s tim da se tim sporazumom utvrđuju prava i obveze svake strane povodom raskida Ugovora.

Članak 18.

Ovaj Ugovor može jednostrano raskinuti direktor čime se podrazumijeva da je dao i ostavku na funkciju direktora. U tom slučaju direktor je obvezan obavljati poslove prema ovom Ugovoru i nadalje u vremenu tri mjeseca, ako se s Upravnim odborom ne dogovori kraće vrijeme.

Članak 19.

Ovaj Ugovor može biti jednostrano raskinut od strane Društva u slučaju da Upravni odbor razriješi direktora u tijeku trajanja mandata.

Članak 20.

U slučaju prestanka obavljanja funkcije direktora, a time i prestanka ovog Ugovora zbog prestanka radnog odnosa i odlaska u mirovinu, direktoru pripadaju prava sukladno važećim propisima.

VI. Završne odredbe

Članak 21.

Ugovorne strane nastojat će eventualne sporove u primjeni ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ako u tome ne uspiju, ugovaraju nadležnost stvarno i mjesno nadležnog suda.

Članak 22.

Ovaj Ugovor stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja odluke Upravnog odbora o imenovanju direktora Društva.

Članak 23.

Ovaj Ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan pripada direktoru, a dva primjerka pripadaju Društvu.

Direktor

Predsjednik Upravnog odbora